



# THHL Keski-Suomi Pro ry

## PÖYTÄKIRJA

### SÄÄNTÖMÄÄRÄINEN KEVÄTKOKOUS

Aika	Perjantai 13.3.2020 klo 16.30
Paikka	Scandic Laajavuori, Laajavuorentie 30, 40740 Jyväskylä
Läsnä	Läsnä 15 yhdistyksen jäsentä <b>(LIITE 1)</b>

---

#### 1. Kokouksen avaus

- Piiriyhdistyksen puheenjohtaja Marja-Leena Hannula avasi kokouksen klo 16.33

#### 2. Päätösvaltaisuus

- Todettiin päätösvaltaisuus: kokouskutsu on ollut riittävän aikaisin yhdistyksen kotisivuilla ja kokouksesta on tiedotettu myös sähköpostilla

#### 3. Kokousvirkaileijoiden valinta

- Puheenjohtajaksi M-L Hannula
- Sihteeriksi Santtu Lytsy
- Pöytäkirjantarkastajiksi Pertti Huikko ja Ilkka Finnilä (tarvittaessa ääntenlaskijoina)

#### 4. Työjärjestys

- Työjärjestys hyväksytty sellaisenaan.

#### 5. Käsitellään vuoden 2019 toimintakertomus **(LIITE 2)**

- Ensimmäinen toimintakertomus, joka on tehty Pron mallipohjan mukaisesti. Erityistä vuodelta 2019: jäsenmatka Wieniin ja piiriyhdistyksen 40 -vuotisjuhlat.
- Puheenjohtajan esittelemään toimintakertomukseen ei ollut huomautettavaa, joten toimintakertomus hyväksyttiin sellaisenaan.

#### 6. Käsitellään vuoden 2019 tilinpäätös ja toiminnantarkastajien lausunto **(LIITE 3)**

- Taloudenhoitaja Marja Pesonen esitteli tilinpäätöksen. Käytiin läpi tulot ja menot. Kysymyksiä ei herännyt, joten hyväksyttiin tilinpäätös sellaisenaan.
- Marja Pesonen esitteli toiminnantarkastajien lausunnon: toiminnantarkastajat puoltavat vastuuvapauden myöntämistä vastuunalaisille. Toiminnantarkastajina ovat toimineet Tarja Kangasmetsä ja Talvikki Tuimala.

## 7. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille vuoden 2019 tileistä

- Tämän kohdan ajan puheenjohtajana toimi Taneli Minkkinen. Esitettiin ja kannatettiin vastuuvapauden myöntämistä, joten vastuuvapaus myönnettiin.

## 8. THHL Keski-Suomi Pro ry säännöt (muutos syyskokouksessa 2019 hyväksytyihin sääntöihin) (LIITE 4)

- Puheenjohtaja esitteli muuttuvat kohdat ja taustoitti syitä sille, miksi muutoksia joudutaan vielä tekemään: Pro ei ole hyväksynyt tiettyjä poikkeamia mallisäännöistä. Muutettavat kohdat on merkitty pöytäkirjan liitteeseen punaisella. Kevätkokous hyväksyi kaikki esillä olleet muutokset.

## 9. Pron edustajistovaalit 2020, yhdistyksen ehdokas

- Piiriyhdistyksen puheenjohtaja pohjusti asiaa käymällä läpi Pron edustajistovaalien vaalilupaa, edustajiston merkitystä ja THHL:n mahdollisuuksia saada omia ehdokkaita vaaleissa läpi. Piiriyhdistyksen hallitus esittää kevätkokoukselle, että Marja-Leena Hannula nimettäisiin piiriyhdistyksen ehdokkaaksi. Tässä vaiheessa THHL:n puheenjohtaja Eija Tuutti käytti myös puheenvuoron ja kertoi asian taustoja. Kokous keskusteli aiheesta. Marja-Leena Hannulan nimeäminen ehdokkaaksi sai laajaa kannatusta, eikä muita ehdokkaita ilmennyt, joten hänet nimettiin piiriyhdistyksen ehdokkaaksi Pron edustajistovaaleihin.

## 10. Muut hallituksen esittämät asiat

- Keskusteltiin taloudenhoitajan vaihdoksesta, koska Marja Pesonen on ilmaissut halukkuutensa luopua tehtävästään. Hallitus on keskustellut kokouksessaan asiasta, ja tilalle on esitetty Pertti Huikka, joka on myös halukas tehtävän vastaanottamaan. Kokouksessa todettiin, että piiriyhdistyksen hallitus tekee asiasta päätöksen. Muita asioita ei tullut esille.

## 11. Jäsenten esittämät asiat

- Jäsenten esittämiä asioita ei ollut.

## 12. Kokouksen päättäminen

- Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.08.

*Marja-Leena Hannula*  
Marja-Leena Hannula  
puheenjohtaja

*Lanttu Lytsy*  
Santtu Lytsy  
sihteeri

Olemme tänään tarkastaneet pöytäkirjan ja todennet sen kokouksen kulkua vastaavaksi.

*17/3/2019*

*Pertti Huikka*  
Pertti Huikka

*17/3/2019*

*Ilkka Finnilä*  
Ilkka Finnilä

THHL Keski-Suomi Pro ry

## LIITE 1

Kevätkokous 13.3.2020 klo 16.30

Scandic Laajavuori Jyväskylä

### Osallistujat

Finnilä Ilkka	paikalla
Hannula Marja-Leena	paikalla
Huikko Pertti	paikalla
Luosma Kirsi	paikalla
Lytsy Santtu	paikalla
Löfqvist Jonna	paikalla
Manninen Heli	paikalla
Minkkinen Taneli	paikalla
Ohra-aho Laila	-
Paananen Sari	paikalla
Pesonen Marja	paikalla
Pitkänen Annika	paikalla
Remes Anneli	paikalla
Takanen Raili	paikalla
Tikkakoski Tiina	paikalla
Tuimala Talvikki	paikalla
Tuutti Eija	liiton puheenjohtaja

# THHL Keski-Suomi Pro ry TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2019

## YLEISTÄ

Vuosi 2019 oli THHL Keski-Suomen piiriyhdistyksen 40 toimintavuosi.

Yhdistyksen toiminnan painopiste on paikallistoimintaan keskittyminen sekä jäsenen lähellä oleminen ja tukeminen. Yhdistyksen hallitus organisoi toimintaa, mikä jalkautettiin paikallistasolle.

Piiriyhdistyksen hallitus kokoontui vuonna 2019 yhteensä 10 kertaa käsittelemään sekä ajankohtaisia asioita, että paikallisen edunvalvonnan tehtäviä.

Vuonna 2019 merkittävä tapahtuma oli paljon valmistellun maakuntauudistuksen kaatuminen kesällä uuden hallituksen myötä. Myös palveluiden markkinoille vieminen kaatui tähän. Kuitenkaan hallituksen uudistustyöltä ei saatu kuin hengähdystauko, sillä kuntakokeilujen valmistelutyö käynnistyi miltei saman tien. Kokeilut piti aloittaa ensin jo syksyllä 2019, mutta siirrettiin keväälle 2020.

Valmistelutyö jatkuu.

Toimiston tasolla vaikuttamista tehtiin paljon yt-toiminnan, arviointiryhmän ja johdon, luottamusmiesten, ja työsuojelun palaverissa. Yt-toiminnassa toimimme esille mm. tasapuolisuus näkökulmia, yhteisten ohjeiden yhdenmukaisuutta, barometrejä, palkkauksen tasa-arvoisuutta sekä monia muita henkilöstölle tärkeitä asioita. Yt:n henkilöstön jäsenet kokoontuivat aina ennen varsinaista Yt-kokousta ennakkopalaveriin keskustelemaan kokouksessa esille nostettavista asioista ja kannanottoista.

Arviointiryhmässä THHL:set edustajat nostivat esille erityisesti Keski-Suomen TE-toimiston yhdenvertaisuutta palkkataulukossa.

Luottamusmiesten, johdon ja työsuojelun yhteisissä kokoontumisissa teemoina oli muun muassa palkkaus, toimitilat, etätö, opintovapaat, henkilöstön jakaminen muutoksessa ja kuntakokeilu sekä monia muita arjen asioita.

Vuoden 2018 VM Barojen käsittely jatkui kevään aikana, joka sisältyi lähes jokaiseen em. mainittuun kokoukseen. Merkittäviä muutoksia työtyytyväisyystuloksissa ei ollut, joten työtyytyväisyyden parantamiseksi on vielä töitä tehtävänä.

TE-toimiston Luottamusmiesten työn painotus meni palkkauksen kehittämiseen ja palkkauksen oikeudenmukaisuuden toteuttamiseen, barometrien käsittelyyn ja henkilöstön työssä jaksamisen tukemiseen. Ely-keskuksen THHL:n luottamusmiehen painopisteet olivat samat.

## TOIMINNAN TAVOITTEET VUODELLE 2019

Yhdistyksen painopistealueena vuoden 2019 toiminnassa olivat yhdistystoiminnan aktivoiminen ja uusien jäsenien hankinta sekä jäsenpito sekä viestinnän kehittäminen.

THHL:n toimesta tehtiin mm. jäsenkysely. Kyselyn kautta tuli tietoa lähinnä työssäjaksamisasioihin liittyen, yhdistystoimintaan oltiin tyytyväisiä.

Jäsentapahtumien yhteydessä tuli hyvää palautetta ja toivomuksia uusien jäsentapahtumien järjestämiseksi.

## Jäsenhankintaan ja jäsenpitoon panostaminen, virkistäytyminen

Jäseniä luottamusmiehet tapasivat erilaisissa yhteyksissä. Luottamusmiehet jalkautuivat Pohjoiseen Keski-Suomeen Äänekosken toimipisteeseen kaksi kertaa vuoden aikana sekä Eteläiseen Keski-Suomeen Jämsään kerran.

Luottamusmiehet ja jäseniä oli mukana Pron järjestämässä jäsentapahtumassa Jyväskylän yliopistolla järjestetyssä tapahtumassa 26.3. sekä yhteisen elokuvaillan

merkeissä 24.10. Jäsentilaisuudessa oli mukana mm. Pron puheenjohtaja Jorma Malinen ja valtiosektorin johtaja Niko Simola.

Varsinainen oma jäsentapahtuma järjestettiin keväällä 29.3.-1.4. Wienin matkan puitteissa. Matka osallistui 19 jäsentä ja oli hyvin onnistunut kaiken kaikkiaan. Menomatalla Helsinkiin järjestettiin kevätkokous.

Kesällä Pro järjesti kaikille jäsenille avoimen perhepäivän 4.5.2019, myös THHL:n jäseniä oli tapahtumassa mukana.

Neste Rally Finland aikaan 1.-3.8.2019 Prolla oli esittelytelta keskellä kävelykatua. Esittelyssä oli mukana myös THHL:siä mainostamassa liittoamme.

Syyskokous järjestettiin 1.10.2019 paikan päällä toimistossamme. Osanottajia oli 13. Pääluottamusmiehiä Kari Reponen oli mukana pitämässä tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista. Syyskokouksessa muutettiin mm. yhdistyksen sääntöjä Pron mallisääntöjen mukaiseksi.

Yhdistyksen 40 –vuotisjuhla vietettiin 4.10.2019 hotelli Priimuksessa juhlavissa merkeissä. Juhliin oli ilmoittautunut 40 jäsentä.

### **Osallistuminen liiton yhteistapahtumiin**

Edellä mainittujen tapahtumien lisäksi luottamusmiehet osallistuivat THHL:n järjestämille luottamusmiesten päville (Tiina Tikkakoski, Marja-Leena Hannula ja Santtu Lytsy) sekä Pron järjestämälle luottamusmiesten päivälle (Tiina Tikkakoski keväällä ja Marja-Leena Hannula syksyllä). Puheenjohtaja osallistui hallituksen kokouksiin (kokouksia yhteensä 6).

THHL:n Keski-Suomen edustaja Santtu Lytsy osallistui kuusi kertaa Pron aluejohtokunnan kokouksiin ja toimi viestintävastaavana.

Yhdistyksen puheenjohtaja osallistui Pron järjestämille puheenjohtajapäiville 27.-28.4.2019.

Lisäksi sihteeri, puheenjohtaja ja luottamusmies osallistuivat eri webinaareihin vuoden aikana.

Muuttuva työelämä koulutus järjestettiin Hämeenlinnassa 15-16.10.2019, jonne osallistui Tiina Tikkakoski, Marja-Leena Hannula, Laila Ohra-aho ja Teija Kunnari.

### **HALLINTO**

#### **Jäsenkokoukset**

Yhdistys piti vuoden aikana sääntömääräiset kokoukset keväällä ja syksyllä.

Kokouksessa käsiteltiin sääntömääräiset asiat; syksyllä vahvistettiin toiminta- ja taloussuunnitelma vuodelle 2020 sekä valittiin hallitus ja toiminnantarkastajat vuodelle 2020. Kevätkokouksessa käsiteltiin toimintakertomus- ja tilinpäätös vuodelta 2018.

Hallitus kokoontui vuoden aikana 10 kertaa.

Puheenjohtaja	Marja-Leena Hannula
varapuheenjohtaja	Jonna Löfqvist
sihteeri	Laila Ohra-aho
taloudenhoitaja	Marja Pesonen
jäsen	Laila Ohra-aho
jäsen	Anneli Remes
jäsen	Pertti Huikko
jäsen	Anniina Leino
jäsen	Kirsi Luosma
Luottamusmiehet	
TE-toimisto	Tiina Tikkakoski, Marja-Leena Hannula vara ltm

Ely Santtu Lytsy  
TE-toimisto: työsuojelu Mirja Vartiainen, II varavaltuutettu

## **JÄSENTOIMINTA: Jäsenhankinta ja jäsenpito**

### **Koulutustoiminta**

Yhdistys ei järjestänyt omaa koulutustoimintaa vaan ohjasi jäsenistöä osallistumaan alueen ja liiton koulutuksiin, luottamusmiehiä ja hallituksen jäseniä liiton järjestämiin luottamusmies- ja aktiivikoulutuksiin.

Pro tarjoaa myös kaikille jäsenille erilaisia koulutustapahtumia mm. webinaarien puitteissa, tämän lisäksi Pro tarjoaa yhdistysaktiiveille ja muille toimijoille muuta koulutusta.

Luottamusmiehet ovat vuoden aikana osallistuneet erilaisiin koulutuksiin ja tilaisuuksiin: mm. Pron ja THHL:n luottamusmiesten neuvottelupäiville, oman piiriyhdistyksemme hallituksen kokouksiin, paikallistoimiston yt-kokouksiin, määräaikaisten palvelussuhteiden tarkasteluihin, arviointiryhmän kokouksiin, muuttuva työelämä –koulutukseen ja STTK:n uuden ajan henkilöstön edustajat –seminaariin keväällä ja syksyllä Majvikissa järjestettyyn luottamusmiesten ajankohtaispäivään sekä lukuisiin Pron järjestämiin webinaareihin.

### **YHDISTYKSEN TIEDOTUS**

Yhdistyksen tiedotus hoidettiin pääsääntöisesti jäsensivujen kautta. Viestintää täydennettiin sähköpostiviesteillä kuten myös jäsentapaamisten kautta.

### **TALOUS**

Yhdistyksen varainhankinta koostuu liiton maksamista jäsenmaksupalautuksista. Yhdistyksen vuoden kuluista jäsenoimintaan meni 62 % ja hallinnon kuluihin kului 30 %. Yhdistyksen talous keskittyy mm. erilaisten jäsentapahtumien ja jäsentapaamisten järjestämiseen. Vuoden 2019 tilinpäätös oli 11.994 euroa ylijäämäinen.

Toimintakertomus on hyväksytty 13.3.2020 sääntömääräisessä jäsenkokouksessa.

# LIITE 3

## Tase-erittely - THHL Keski-Suomen Piiri ry

	31.12.2019
TASE	
Vastaavaa	
PYSYVÄT VASTAAVAT	
VAIHTUVAT VASTAAVAT	
Lyhytaikaiset	
Muut saamiset lyhytaik.	
1520 Siirtosaamiset lyhytaik.	7 140,20
Muut saamiset lyhytaik.	7 140,20
Lyhytaikaiset	7 140,20
Rahat ja pankkisaamiset	
1700 Kassa	1,72
1710 Pankki 1	19 095,17
Rahat ja pankkisaamiset	19 096,89
	<u>26 237,09</u>
Vastattavaa	
OMA PÄÄOMA	
Rahastot	
2010 Rahastot	23 334,62
Rahastot	23 334,62
Ed. tilikausien ylijäämä-(alij.)	
2020 Ed. tilikausien yli/alijäämä	- 10 056,54
Ed. tilikausien ylijäämä-(alij.)	- 10 056,54
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	11 994,52
VIERAS PÄÄOMA	
Lyhytaikainen	
Muut lyhytaikaiset velat	
2450 Siirtovelat lyhytaik.	964,49
Muut lyhytaikaiset velat	964,49
Lyhytaikainen	964,49
	<u>26 237,09</u>

## Tase-erittely - THHL Keski-Suomen Piiri ry

	1.1. - 31.12.2019
TUOSLASKELMA	
Varsinainen toiminta	
Tuotot	
Tuotot	
3000 Jäsenmaksutuotot	17 768,73
3020 Avustukset	6 925,64
Tuotot	24 694,37
Tuotot	24 694,37
Kulut	
Muut kulut	
4000 Asainhoitokulut	- 1 020,00
4100 Vuosikokouskulut	702,00
4110 Hallituksen käyttövarat	- 1 560,00
4120 Jäsentapahtumat	- 9 621,01
4140 Edustajakokouskulut	- 575,00
4200 Toimisto- ja sekalaiset kulut	- 548,84
4210 Jäsenmaksut Puhkarannan maja	- 77,00
Muut kulut	- 12 699,85
Kulut	- 12 699,85
Tuotto-/Kulujäämä	<u>11 994,52</u>
Tuotto-/Kulujäämä	<u>11 994,52</u>
Tilikauden tulos	<u>11 994,52</u>
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	<u>11 994,52</u>

## 1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on THHL Keski-Suomi Pro ry ja sen kotipaikka on Jyväskylä. Yhdistys on Ammattiliitto Pro ry:n jäsenyhdistys, ja sen toiminta-alue on **Keski-Suomi**. Ammattiliitto Pro ry:tä nimitetään näissä säännöissä liitoksi ja jäsenyhdistystä yhdistykseksi. Yhdistys sitoutuu noudattamaan liiton sääntöjä ja liiton edustajiston sekä hallituksen tekemiä päätöksiä.

## 2. Tarkoitus, toiminta ja toiminnan tukeminen

Yhdistyksen tarkoituksena on lisätä jäsentensä hyvinvointia valvomalla heidän taloudellisia, oikeudellisia ja sosiaalisia etujaan sekä toimimalla heidän etujärjestönään. Yhdistys edistää korkeaa järjestäytymisastetta työpaikoilla.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys:

- avustaa ja tukee liiton alueellista ja työpaikkatoimintaa
- valvoo jäseniään koskevien työ- ja virkaehtosopimusten noudattamista
- avustaa ja tukee henkilöstön edustajien valintaa ja toimintaa työpaikoilla
- **avustaa ja tukee liiton työ- ja virkaehto- sopimuksen niin mahdollistaessa valvoa ja hoitaa neuvottelutoimintaa liiton sääntöjen 20 §:n pohjalta**
- avustaa ja tukee yksittäisiä jäseniä heidän etujensa ja oikeuksiensa turvaamiseksi työelämään ja työ- ja virkasuhteisiin liittyvissä asioissa
- järjestää edunvalvontaa tukevaa koulutusta ja tiedotusta sekä neuvontatilaisuuksia
- voi järjestää jäsenkunnan aktivoimiseen suunnattua vapaa-ajantoimintaa

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja, omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta sekä järjestää hankittuaan tarvittaessa viranomaisen luvan arpajaisia, rahankeräyksiä sekä juhla- tai muita vastaavia yleisötilaisuuksia.

## 3. Kieli

Yhdistyksen kielenä on suomi.

## 4. Yhdistyksen puolueettomuus

Yhdistys on puoluepoliittisesti sitoutumaton.

## 5. Jäsenet

Yhdistyksen jäseniksi voidaan hyväksyä julkisella ja yksityisellä alalla työskentelevät henkilöt sekä heihin verrattavat palkansaaja-asemassa olevat ammatinharjoittajat, jotka hyväksyvät yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt.

Hyväksymisestä päättää yhdistyksen hallitus.

Henkilön liittyessä jäseneksi jäsenyhdistykseen hänen on liityttävä samalla myös liiton henkilöjäseneksi ja toimitettava liitolle pyydyt jäsensuhteeseen liittyvät ja liiton jäsenmaksun sekä yhdistyksen oman jäsenmaksun perintää varten tarvittavat tiedot sekä niissä tapahtuneet muutokset. Kun jäsen jää pysyvästi eläkkeelle, jäsenen tulee erota yhdistyksestä ja halutessaan hän voi siirtyä liiton rajoitetuin jäsenoikeuksin toimivaan senioriyhdistykseen. Tämä määräys ei koske niitä yhdistyksen eläkeläisjäseniä, jotka ovat kuuluneet yhdistykseen ennen näiden sääntöjen voimaantulusta.

## 6. Jäsenyydestä eroaminen ja erottaminen



Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen laiminlyö liiton edustajiston vahvistaman tai yhdistyksen oman jäsenmaksun suorittamisen yli kolmen kalenterikuukauden ajalta tai muuten jättää täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja. Eronnut tai erotettu jäsen menettää samalla kaikki oikeutensa yhdistyksessä.

## 7. Jäsenmaksut

Yhdistyksen jäsen on velvollinen suorittamaan liiton edustajiston syyskokouksen vuosittain päättämän jäsenmaksun, joka määräytyy ennakkoperinnän alaisesta palkkatulosta liiton hallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

**Jäseniltä voidaan periä liiton edustajiston erityisestä syystä määräämä ylimääräinen jäsenmaksu, joka saa kuitenkin olla enintään kolmen kuukauden jäsenmaksua vastaava määrä.**

Yhdistyksen vuosikokous voi hallituksen esityksestä määrätä jäseniltä perittäväksi yhdistyksen oman jäsenmaksun, jonka yhdistys itse perii.

## 8. Yhdistyksen luottamushenkilöt

Hallituksen puheenjohtajaksi ja hallituksen jäseneksi sekä hallituksen asettamien toimielinten jäseneksi voidaan valita ja niissä toimia vain työelämässä tai työmarkkinoiden käytettävissä oleva jäsen.

## 9. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu varsinaisessa syyskokouksessa valitut puheenjohtaja ja 4-8 muuta jäsentä sekä enintään 8 yleisvarajäsentä.

Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, taloudenhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Varsinaisessa syyskokouksessa valitun uuden hallituksen tulee pitää järjestäytymiskokous kuukauden sisällä toimikauden alusta lukien ja ilmoittaa yhdistyksen toimihenkilöiden tiedot liiton toimistoon.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallitus voi nimetä avukseen tarvittavia toimielimiä, joiden tehtävät määrittelee hallitus.

**Hallitus voi päättää yhdistyksen ehdokkaista liiton edustajistovaaleihin, mikäli se saa tähän kyseisenä vuonna valtuutuksen yhdistyksen kokoukselta.**

Hallituksen tehtävänä on

- 1.johtaa ja edustaa yhdistystä näiden sääntöjen, yhdistyksen kokouksen ja liiton päätösten mukaisesti
- 2.kutsua koolle yhdistyksen kokous ja valmistella siellä käsiteltävät asiat sekä huolehtia yhdistyksen kokouksen päätösten toteutumisesta
- 3.hoitaa yhdistyksen varoja ja muuta omaisuutta, valmistella vuosittainen toiminta- ja taloussuunnitelma sekä huolehtia kirjanpidosta ja tilinpäätöksen valmistumisesta
- 4.laatia tarvittaessa perusteltu esitys perittävästä yhdistyksen omasta jäsenmaksusta ja sen perimistavasta
- 5.hyväksyä ja erottaa jäsenet ja ilmoittaa siitä liitolle

6.pitää tiivistä yhteyttä yhdistyksen alueella työskenteleviin yhdistyksen luottamusmiehiin ja yhdistyksen jäsenten keskuudessa toimiin työsuojeluvaltuutettuihin ja muihin henkilöstöedustajiin  
7.edistää yhdistyksen ja liiton tavoitteiden toteutumista ja niiden tunnetuksi tekemistä  
8.hoittaa muut yhdistystä koskevat asiat.

Hallitus päättää yhdistyksen omaisuuden myymisestä, vaihtamisesta ja kiinnittämisestä.

### **10. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen**

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai hallituksen määräämät toimihenkilöt, **kaksi** yhdessä.

### **11. Tilikausi ja tilintarkastus**

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoinen ja hallituksen vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajille viimeistään kuukautta ennen varsinaista kevätkokousta.

Toiminnantarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen varsinaista kevätkokousta hallitukselle.

### **12. Yhdistyksen kokoontuminen**

Yhdistyksen sääntömääräisiä kokouksia ovat vuosittain pidettävät kevätkokous, joka pidetään helmi-huhtikuussa ja syyskokous, joka pidetään loka-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä. Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella jäsenellä yksi ääni.

Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kevät- tai syyskokous koolle vähintään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta ja ylimääräinen kokous vähintään kaksi (2) päivää ennen kokousta yhdistyksen kotipaikkakunnalla ilmestyvässä sanomalehdessä tai liiton järjestölehdessä tai kotisivuilla tahi sähköpostitse.

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

Liiton hallituksen jäsenillä ja henkilökuntaan kuuluvilla on läsnäolo- ja puheoikeus yhdistyksen kokouksissa ja tilaisuuksissa.

### **13. Yhdistyksen varsinaiset kokoukset: kevät- ja syyskokous**

Yhdistyksen kevätkokouksessa (helmi-huhtikuun aikana) käsitellään seuraavat asiat:

1.kokouksen avaus

2.valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa

3.todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

4.hyväksytään kokouksen työjärjestys

5.esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien lausunto

6.päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille

7. Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen sääntömääräisen kokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

Yhdistyksen syyskokouksessa (loka-joulukuun aikana) käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus

2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa

3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

4. hyväksytään kokouksen työjärjestys

5. vahvistetaan yhdistyksen toiminta- ja taloussuunnitelma seuraavalle kalenterivuodelle

6. valitaan hallituksen puheenjohtaja, jota kutsutaan yhdistyksen puheenjohtajaksi

7. päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä huomioiden jäsenyhdistyksen sääntöjen kohdan 9 määräykset ja valitaan hallituksen muut jäsenet. Hallitusta valittaessa tulee ottaa huomioon alueellinen edustavuus ja yhdistyksen jäsenistön sukupuolijakauma ja rakenne

8. valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja varatoiminnantarkastajaa tarkastamaan alkavan vuoden tilejä ja toimintaa

9. Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen sääntömääräisen kokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

10. päätetään yhdistyksen mahdollisen oman jäsenmaksun suuruus ja sen perintätapa

11. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

#### **14. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen**

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa varat siirretään liitolle käytettäväksi ammattiyhdistystoimintaa edistäviin tarkoituksiin.

#### **15. Saavutetut jäsenoikeudet**

Aikaisempien sääntöjen mukaan saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.